

BOARD OF EDUCATION POLICY

POLICY # 510

Adopted: December 18, 2014

ASISTENCIA ESTUDIANTIL Y ACTIVIADADES

Expectativas de asistencia

La asistencia regular a clases para estudiantes adultos y de nivel secundaria es un componente esencial del éxito académico y es requerimiento para todos los estudiantes de MNTC. Ningún estudiante puede faltar más de diez (10) días por semestre, excepto como se indica a continuación bajo el rubro Ausencias de las Actividades Escolares. Los programas seleccionados pueden tener requisitos más estrictos, y tales requisitos reemplazarán a esta regla de diez (10) días.

Definiciones

Un día se define como el período de tiempo que un estudiante está inscrito cada día. Los estudiantes que falten más de una hora se contarán ausentes durante el día. Los estudiantes que lleguen hasta una (1) hora tarde o se vayan hasta una (1) hora antes de la salida oficial serán considerados tarde. Tres tardanzas equivaldrán a una (1) ausencia.

Violaciones

La violación de la política de asistencia resultará en que el estudiante no reciba crédito académico y puede resultar en expulsión de la escuela por el resto del presente semestre. Los estudiantes que violen la política de asistencia no podrán inscribirse para el siguiente semestre regular, incluyendo la escuela de verano si la violación ocurre durante el semestre de primavera. Los estudiantes que falten 5 días consecutivos sin ponerse en contacto con la escuela serán retirados de la lista.

Otros

El superintendente o la persona designada puede conceder una licencia prolongada en circunstancias extremas, pero tal licencia no dará como resultado un reembolso de la matrícula. El superintendente está autorizado a implementar procedimientos adicionales con respecto a la asistencia estudiantil según se considere apropiado bajo circunstancias específicas.

Ausencias de las actividades escolares

Las ausencias estudiantiles de las actividades escolares deben ser menos de diez (10) por año escolar, excepto por:

- Actividades en toda la escuela tales como asambleas, exámenes estudiantiles e inscripción.
- Concursos o actividades del distrito, estado y nacionales a las cuales el estudiante se ha ganado el derecho de asistir.
- Excursiones educativas del programa educativo dentro del horario diario del programa.

Para ser exculpado de las clases por una ausencia de actividades, los estudiantes deben ser elegibles de acuerdo con su política de elegibilidad de la escuela secundaria a donde pertenecen. También deben tener una calificación aprobatoria (certificada por el maestro involucrado) y estar dentro de la política de asistencia en todas las clases afectadas por la actividad en el momento de la solicitud de una ausencia justificada.

Al comienzo de cada año escolar, la junta nombrará un Internal Activities Review Committee (Comité de Revisión de Actividades Internas) (IARC). El IARC será responsable de revisar y recomendar cualquier alteración a esta política.

Ausencias de las actividades escolares, procedimientos de quejas

Todas las quejas deben ser presentadas por escrito de acuerdo al procedimiento de quejas de la MNTC. Si la queja no se resuelve en este nivel más bajo, la queja puede avanzar a la Oklahoma State Board of Education Accreditation Section (Sección de Acreditación de la Junta de Educación del Estado de Oklahoma). Al recibir la queja, la Sección de Acreditación nombrará un equipo de monitoreo para realizar una visita al sitio y presentar un informe por escrito a la Oklahoma State Board of Education Accreditation Section (Sección de Acreditación de la Junta de Educación del Estado de Oklahoma). Esta queja debe incluir una lista del (de / los) nombre(s) del (de / los) estudiante(s), fecha(s) y clase(s) excesiva(s) perdida(s). El equipo de monitoreo presentará un reporte por escrito al superintendente y al consejo de MNTC dentro de un lapso de diez (10) días escolares a partir de la visita.

Por recomendación del equipo de monitoreo, el superintendente puede ser llamado a comparecer ante la State Board of Education (Junta de Educación del Estado) para determinar la acción apropiada que se debe tomar.